



PLAN DE FORMACIÓN 2024
PERSONAL TÉCNICO DE GESTIÓN Y DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS
UNIVERSIDAD DE MÁLAGA

FORMACIÓN GENÉRICA		
FG1. CAMBIO DE CULTURA ORGANIZACIONAL	HORAS PRESUPUESTO	
001/24 LA NUEVA LOSU: MARCO LEGAL MÁS FLEXIBLE PARA LA GOBERNANZA UNIVERSITARIA	6	360
FG2. COMPETENCIAS DIGITALES Y USO DE RECURSOS DE LA BIBLIOTECA		
002/24 FORMULARIOS Y CUESTIONARIOS EN MS 365 A TRAVÉS DE MS FORMS	6	360
003/24 WORD: FUNDAMENTOS, TABLAS DE CONTENIDO Y CORRESPONDENCIA	6	360
004/24 ORGANIZACIÓN DE EVENTOS EN DIRECTO CON MICROSOFT TEAMS	3	180
005/24 MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS. NIVEL I	15	900
006/24 MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS. NIVEL II	15	900
007/24 CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE ELECTRÓNICA	10	600



008/24	EXCEL: MEJORANDO NUESTRA PRÁCTICA	8	480
009/24	TALLER PRÁCTICO DE CIBERSEGURIDAD EN EL PUESTO DE TRABAJO (10 EDICIONES)	6	3600
010/24	HERRAMIENTAS DIGITALES PARA EL TRABAJO COLABORATIVO. TRABAJO EN LA NUBE	4	240
011/24	GESTIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO CON OUTLOOK 365	8	480
012/24	COLABORACIÓN EN MS 365 PARA EQUIPOS DE TRABAJO: CONEXIÓN MS TEAMS, SHAREPOINT, POWER AUTOMATE Y OTROS	8	480
013/24	CÓMO TRABAJAR EN LOS EQUIPOS UNIDOS AL DIRECTORIO ACTIVO (6 EDICIONES)	2	720
FG4. APLICACIONES CORPORATIVAS			
014/24	USO DEL GESTOR DE PETICIONES EN SECRETARÍAS DE CENTRO	6	360
015/14	CONTROL HORARIO: ETEMPO	2	120
016/24	GESTIÓN DE PÁGINAS WEB EN LAS SECRETARÍAS DE CENTRO	5	300
FG5. RESPONSABILIDAD SOCIAL Y PREVENCIÓN			



017/24	RIESGOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DEL PTGAS	20	-
018/24	AUDITORES INTERNOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL ISO 14001:2015	9	-
019/24	FORMACIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL PARA EL COMITÉ TÉCNICO DEL SGA	6	-
020/24	RCP. LAS MANOS SALVAN VIDAS. MANEJO DE DESFIBRILADORES (5 EDICIONES)	6	1800
021/24	LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES: BUENAS PRÁCTICAS EN LA UMA	3	180
022/24	PREVENCIÓN CONTRA LA VIOLENCIA DE GÉNERO	15	900
023/24	LA PRIMERA AYUDA PSICOLÓGICA	1	
024/24	PREVENCIÓN DE RIESGOS PSICOSOCIALES Y SALUD MENTAL DE LA POBLACIÓN TRABAJADORA.	2	
025/24	SENSIBILIZACIÓN SOBRE LOS RIESGOS EN TRABAJOS EN ALTURA	1	
026/24	SENSIBILIZACIÓN SOBRE EL RIESGO ELÉCTRICO	1	



027/24	SENSIBILIZACIÓN SOBRE USO DE LOS EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL	1	-
028/24	INCENDIOS Y EVACUACIÓN	1	-
029/24	SENSIBILIZACIÓN SOBRE LA MANIPULACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS	1	-
030/24	ACTOS Y CONDICIONES INSEGURAS EN ACCIDENTES DE TRABAJO	1,5	-
031/24	MANIPULACIÓN MANUAL DE CARGAS	1	-
032/24	PREVENCIÓN DEL ACOSO PSICOLÓGICO EN EL TRABAJO	1,5	-
033/24	LA ERGONOMÍA EN LA OFICINA	1	-
072/24	LENGUAJE E IMAGEN NO SEXISTA	6	360
FG6. INTERNACIONALIZACIÓN			
034/24	TALLER DE CONVERSACIÓN EN INGLÉS (2 EDICIONES)	20	2400



FORMACIÓN ESPECÍFICA

FE1. ÁREA BÁSICA DE ADMINISTRACIÓN GENERAL

035/24	JORNADA SOBRE TIPOS DE CONTRATOS LABORALES (PENDIENTE)		180
036/24	PROTECCIÓN DE DATOS EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA UNIVERSITARIA	8	480
037/24	ACTUALIZACIÓN DE LA NORMATIVA EN LAS SECRETARÍAS DE ESCUELAS Y FACULTADES	20	1200
038/24	PREVENCION DE RIESGOS LABORALES PARA DELEGADOS/AS DE PREVENCION Y MIEMBROS DEL COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD UMA	10	600
039/24	NORMA ISO 45001 (PREVENCIÓN)	20	1200
040/24	GESTIÓN DE LA CALIDAD Y MEJORA EN LABORATORIOS EXPERIMENTALES DE LA UMA	10	600
041/24	MICROSCOPIA ELECTRÓNICA DE TRANSMISIÓN: HISTORIAS, FUNDAMENTOS Y APLICACIONES TECNOLÓGICAS	10	600
070/24	COMISIONES ACADÉMICAS Y DE CALIDAD DE LOS CENTROS	8	480



071/24 APOYO ADMINISTRATIVO A LA GESTIÓN DE LA ENCUESTA DE OPINIÓN DEL ALUMNADO 8 480

FE2. ÁREA BÁSICA DE APOYO, ASESORAMIENTO Y ASISTENCIA SOCIAL

042/24 CASOS PRÁCTICOS DE INFORMACIÓN EN EL SICAU 10 600

043/24 INICIACIÓN A LA GESTIÓN DE REDES SOCIALES PARA SICAU 10 600

044/24 ACTUALIZACIÓN EN REDES SOCIALES PARA SICAU 10 600

045/24 MANIPULADOR DE ALIMENTOS 3 180

046/24 PROTOCOLO ANTE ALUMNADO CONALERGIAS E INTOLERANCIAS ALIMENTARIAS 3 180

073/24 DISCIPLINA POSITIVA Y NEUROEDUCACIÓN: PILARES PARA ENTORNOS SEGUROS DE APRENDIZAJE. 12 720

(EDUCAR EN POSITIVO: EDUCAR CON FIRMEZA CON PACIENCIA Y CARIÑO)

FE3. ÁREA BÁSICA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES

047/24 DISEÑO UI/UX: DISEÑO DE INTERFACES Y EXPERIENCIA DE USUARIO 20 1200



048/24	ADMINISTRACIÓN DE BASES DE DATOS ORACLE 19C	35	4247,10
049/24	DESPLIEGUE DE SERVICIOS DE TELEFONÍA EN ASTERIX	20	4247,10
050/24	SUPERVISIÓN DE INFRAESTRUCTURAS Y SERVICIOS TIC CON ZABBIX (ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE CENTROS DE DATOS CON ZABBIX)	10	600
074/24	CONFIGURACIÓN Y ADMINISTRACIÓN BÁSICA DE MACOS	21	4260,00
FE4. ÁREA BÁSICA DE BIBLIOTECAS, DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVO			
051/24	RECURSOS EDUCATIVOS ABIERTOS (REA) Y LA BIBLIOTECA UNIVERSITARIA	10	600
052/24	APOYO A LA INVESTIGACIÓN DESDE LA BIBLIOTECA UNIVERSITARIA	10	600
053/24	FUNCIONALIDADES DE CAMPUS VIRTUAL PARA PERSONAL DE LA BUMA (A1 y A2)	3	180
FE5. ÁREA BÁSICA DE INFRAESTRUCTURAS			
054/24	GESTIÓN DOMÓTICA DE INSTALACIONES EN EDIFICIOS INTELIGENTES.	10	600
055/24	GESTIÓN DE RESIDUOS PELIGROSOS. BUENAS PRÁCTICAS EN SEGREGACIÓN EN LABORATORIOS DE USO DOCENTE Y DE INVESTIGACIÓN	3	180



056/24	OPERADOR DE PLATAFORMAS ELEVADORAS MÓBILES DE PERSONAS. NORMA UNE 58923	8	1494,35
--------	---	---	---------

057/24	MONTADOR DE ANDAMIOS DE TORRE MÓBILES	8	1494,35
--------	---------------------------------------	---	---------

058/24	INTRODUCCIÓN A LA ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA Y SU MANTENIMIENTO (TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE TRABAJO EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS: ACTUALIZACIÓN, RECICLAJE Y EVALUACIÓN DE MEDIOS)	10	600
--------	---	----	-----

059/24	RECICLAJE ADR MERCANCIAS PELIGROSAS		
--------	-------------------------------------	--	--

FE6. ÁREA BÁSICA DE CULTURA Y DEPORTE UNIVERSITARIO

060/24	USO DEL EQUIPO AUDIOVISUAL DEL CONTENEDOR CULTURAL (FORMACIÓN TÉCNICA AUDIOVISUAL Y DE SONIDO PARA EL CONTENEDOR CULTURAL)	6	360
--------	---	---	-----

061/24	PROGRAMAS DE DISEÑO Y CONVERSIÓN DE IMÁGENES (PHOTOSHOP, ADOBE, PDF)	10	600
--------	--	----	-----

FORMACIÓN Y DESARROLLO PERSONAL

062/24	COMUNICACIÓN EFICAZ PARA LA GESTIÓN DE CONFLICTOS	1,5	-
--------	---	-----	---



063/24	COMUNICACIÓN EFICAZ Y GESTIÓN DE CONFLICTOS: CONVERSACIONES DIFÍCILES	2	-
064/24	LIDERAZGO PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO PSICOSOCIAL	1,5	-
065/24	TÉCNICAS DE GESTIÓN DEL ESTRÉS. RESPIRACIÓN Y MINDFULNESS	1,5	-
066/24	PREVENCIÓN DEL ENVEJECIMIENTO COGNITIVO	1,5	-
067/24	EL DESCANSO Y LA SALUD	1	-
068/24	CUIDADOS DE LA PIEL	1	-
069/24	RIESGOS MÚSCULO-ESQUELÉTICOS (ESTIRAMIENTOS)	1	-
TOTAL PRESUPUESTO			44.242,90€